

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ СТОИМОСТИ ПУТЕВКИ И СПИСОК ДОКУМЕНТОВ



(по постановлению Правительства Хабаровского края от 25.12.2010
№ 375-пр (в ред. от 16.11.2023))

Для получения компенсации части стоимости путевки, родитель (или иной законный представитель (для опекаемого, подопечного или приемного ребенка), оплативший путевку, обращается лично или через представителя в КГКУ ЦБУРПОО с заявлением и следующими документами:

1. документ, удостоверяющий личность родителя заявителя;
2. свидетельство о рождении ребенка;
3. документ удостоверяющий личность ребенка (при достижении 14 лет);
4. документ, подтверждающий полномочия законного представителя опекаемого, подопечного или приемного ребенка;
5. документ, подтверждающий постоянное проживание ребенка на территории края (свидетельство о регистрации по месту жительства форма № 8), в случае отсутствия регистрации предоставляется справка из общеобразовательной организации, расположенной на территории края;
6. данные СНИЛС родителя и ребенка;
7. платежный документ, подтверждающий оплату путевки заявителем;
8. обратный талон к путевке, подтверждающий пребывание ребенка (детей) на смене по форме, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 декабря 1999 г. N 90н "Об утверждении бланков строгой отчетности" или справка, выданная стационарной организацией и подтверждающая фактические сроки пребывания ребенка на смене;
9. реквизиты банковского счета заявителя, оплатившего путевку, открытого в российской кредитной организации, для перечисления денежных средств;
10. согласие на обработку персональных данных;
дополнительно (при необходимости):
11. иные документы, подтверждающие родство заявителя и ребенка;
12. документ, удостоверяющий личность представителя заявителя;
13. документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

Сроки подачи:

Заявление о выплате и документы могут быть поданы в КГКУ ЦБУРПОО **после завершения смены и до 1 ноября текущего года.**

Заявители, не предоставившие заявление о выплате и документы до 1 ноября текущего года, а также оплатившие путевку после 1 ноября текущего года, **имеют право подать заявление и документы в следующем году.**

Способ подачи:

Документы можно подать:

• **лично** в отдел финансовых расчетов по организации отдыха детей и компенсационным выплатам КГКУ ЦБУРПОО по адресам:

- г. **Хабаровск**, ул. Карла Маркса, д. 122а, каб. 11. (тел. 8 (4212) 45-28-04)

График приема заявлений на получение краевой компенсации за детский отдых в загородных оздоровительных лагерях

ПН – ЧТ: с 9:00 до 12:30; с 14:00 до 16:00, *перерыв:* с 13:00 до 14:00

Пятница – неприёмный день,

СБ, ВС – выходной

- г. Комсомольск-на-Амуре, пр-кт Октябрьский д.26 к.2, каб. 37 (тел. 8(4217) 20-13-38)
ПН: с 9:00 до 18:00, ВТ – ПТ с 9:00 до 17:00,
Перерыв с 13:00 до 14:00 СБ, ВС – выходной

- посредством *почтовой связи* (заверить документы под номерами 1-5 (при необходимости документы под номерами 11-13) в порядке, установленном законодательством РФ) направить по адресу:

КГКУ ЦБУРПОО

680000, г. Хабаровск, ул. Калинина 27